

G

Principis Organitzatius



“L’organització pretén ser un referent i nexa d’unió per aquelles persones que es troben fora de Menorca i volen mantenir-se actius i informats en relació a la situació política i social de l’illa”

Objectiu fonamental de Menorquins Pel Territori



Estructura de treball:

- Que manegi una gran quantitat d'informació de forma eficient i eficaç
- Que reparteixi tasques de forma òptima i equilibrada entre tots els seus membres
- Que proporcioni infraestructures de caràcter assembleari de l'organització
 - Que asseguri la participació per igual a membres que es troben a distància



Elements identificadors

- Nom: Menorquins Pel Territori
- Abreviatura: MPT
- Tonalitats: **Blanc**, **Negre** i **Turquesa**



Organització MPT

Dos tipus de tasques:

- a) Tasques permanents del dia a dia

- b) Tasques relacionades amb projectes o línies de treball concretes



Organització MPT

a) *Tasques permanents dia a dia*



Organització MPT

a) *Tasques permanents dia a dia:*

TASQUES (Ex.)

- Planificar assemblees i ordre del dia
- Redactar actes de les assemblees
- Mantenir registre de membres MPT
- Gestionar finançament MPT
- Assistir a reunions, mitjans comunicació...
- Publicar notícies als canals de comunicació



Organització MPT

a) *Tasques permanents dia a dia:*

ÒRGANS:

1. Secretaria
2. Coordinació
3. Tresoreria
4. Portaveus
5. Publicació



Òrgans

S – Secretaria

- Integrants: 1 o 2 persones
- Objectius principals:
 - * Gestionar tasques secretaria
 - * Mantenir registre membres actualitzat
 - * Redactar actes assemblees/reunions
 - * Respondre/redactar/reenviar correus de/
a MPT
 - * Definir i executar altres objectius



Òrgans

Co – Coordinació

- Integrants: 3 o 4 persones
- Objectius principals:
 - * Gestionar tasques generals de MPT
 - * Rebre informació dels membres i crear tasques associades
 - * Vetllar per la continuïtat de projectes
 - * Connectar diferents òrgans, projectes i membres
 - * Definir i executar altres objectius



Òrgans

T – Tresoreria

- Integrants: 1 o 2 persones
- Objectius principals:
 - * Gestionar tasques tresoreria
 - * Proposar mètodes de finançament
 - * Gestionar pagaments/cobraments
 - * Assegurar la transparència de comptes
 - * Definir i executar altres objectius



Òrgans

Po – Portaveus

- Integrants: 2 o 3 persones
- Objectius principals:
 - * Gestionar tasques de portaveu
 - * Ser els contactes referents de MPT
 - * Vetllar per la continuïtat de projectes
 - * Aparèixer en els medis quan es requereixi
 - * Definir i executar altres objectius



Òrgans

Pu – Publicació

- Integrants: 1 o 2 persones
- Objectius principals:
 - * Gestionar tasques publicació
 - * Controlar uniformitat i correctesa d'imatge en publicacions
 - * Publicar articles a diferents canals de comunicació
 - * Definir i executar altres objectius



Organització MPT

a) *Tasques permanents dia a dia:*

COMITÈ D'ESPERTS:

- Disseny Gràfic
- Redacció i Comunicació
- Informàtica
- Organització d'Esdeveniments



Comitè d'experts

Llista de persones, dins o fora de MPT, que s'ordenen segons les seves habilitats.

→ Quan es necessita ajuda concreta per alguna tasca, es sol·licita alguna d'aquestes persones.

* Formar part del comitè d'experts no comporta cap càrrec ni feina extraordinària; se li demana el compromís d'assumir tasques puntualment



Organització MPT

b) *Tasques relacionades amb projectes o línies de treball concretes*

Organització MPT

b. Tasques relacionades amb projectes o línies de treball concretes:

PROJECTES (Ex.)  RESPONSABLES

- Modificació Me-1
 - * Manifestació 28D
- Prospeccions Petrolíferes
- Planta de Milà



Responsables

- Coordinador (1 o 2 persones) d'un projecte que:
 - *Planteja a l'equip les tasques a dur a terme
 - *No pot prendre decisions de forma individual
- Membres:
 - *Poden prendre decisions sobre el projecte (si no afecten de manera rellevant al col·lectiu; en cas contrari, s'han de votar → Assemblea General)



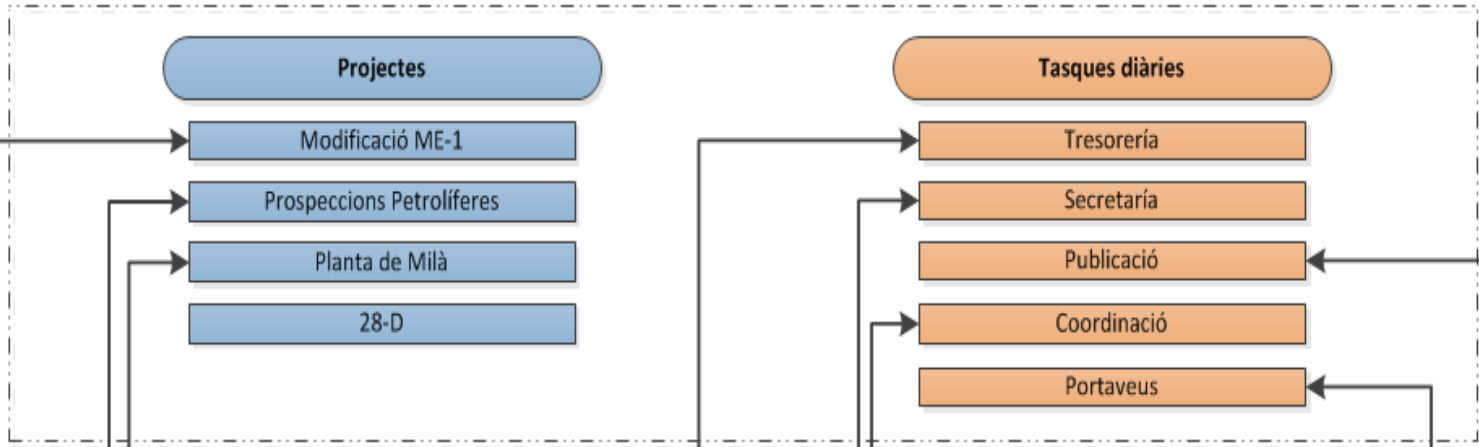
Membres

Els membres de MPT són TOTS els integrants

→ Constitueixen la força de treball i decisió

És l'òrgan general que pren decisions de forma democràtica





Membres de MPT



Comité d'Experts

FLUX DE TREBALL GENERAL





Genera

Proposta de Projecte

Enviament

Coordinació

Assamblea General

Acceptat?

Si

No

Escollir Responsable(s) Projecte

Abortar

Detall de la Proposta

NO

Avant Projecte

Es presenta a

Menorquins Pel Territori

Acceptat?

SI

Inici Projecte



Periodicitat de les reunions

Assemblees General

- Àmbit setmanal
- Oberta a qualsevol persona
- *Registre d'assistents*
- *Ordre del dia*
- *Torn de paraula*

Assemblea Extraordinària

- Per tractar un tema urgent
- *Es realitzarà ordre del dia i acta posterior*
- *S'intentarà substituir per la via informàtica*



Debat, decisió i consens





Vies de comunicació oficials

- Assemblea General
- E-mail als membres o responsables del projecte afectat
- E-mail als membres de coordinació
- E-mail al correu de MPT (menorquinspelterritori@gmail.com)

* *Comunicació externa: tasca dels portaveus (Po)*



Eines de treball telemàtiques

- Votació i Debat telemàtic: Appgree
- E-mail i llistes de correu: Google groups
- Sistema de gestió de tasques: Producteev
- Pàgina web de MPT: *menorquinspelterritori.org*
- Eina de documentació interna: MediaWiki
- Xarxes socials:  



Particip d'aquest compromís en llibertat, entenent tots i cadascun dels punts que aquí se senyalen i assumint la seva defensa com la millor garantia per la construcció d'un model d'illa i societat menorquina diferent i adaptat als nous temps, sostenible i racional, un model que tots, sense distinció, puguem estimar.



